

## Prosedyre for kursholdere i BSI Padling – HAV

Alle som er instruktører i BSI Padling skal ha gjennomført og bestått NPFs kurslederutdanning (på ulike nivå) og gjennomført hospitering med erfaren instruktør, fortrinnsvis i BSI. Kursutdanningen er innenfor NPFs krav og retningslinjer.

Hovedinstruktør for kurset er listet først i Aktivitetskalenderen for aktuelle kurs/tur, og er ansvarlig for å ta imot påmeldinger til kurs/tur.

Hovedinstruktør sender ut velkomst-mail til alle deltakerne én uke i forveien. Se eksempel.

Hovedinstruktør skal gi tilbakemelding til kursansvarlig om gjennomføring eller evt. avlysning av kurs minimum 2 virkedager i forveien (for eksempel; frist for kurs med start mandag kl 17 blir da torsdagen i uken før innen kl 17).

Ved avlysning av kurs, skal det sendes ut info til deltakerne senest 2 virkedager i forveien. En kan holde kurset "åpent" ved å si at endelig avgjørelse blir tatt på kursdagen innen en rimelig tidsfrist. Dette må kommuniseres tydelig med deltakerne.

Les gjennom og sett deg inn i HMS-en for ditt kurs. Sørg for at du holder deg innenfor de rammer som er gitt av NPF for alle kurs innenfor våttkortstigen. Pensum for kursene fra NPF og annen informasjon finner du på [www.padling.no](http://www.padling.no).

Deltakerliste skal føres ved påmelding (elektronisk). Skriv ut skjema for utfylling av ytterlig informasjon av deltakerne selv, som du kan føre inn i elektronisk deltakerliste i etterkant. Benytt oppsatt mal for deltakerliste (se Sheet1 og Sheet2).

Kvittering for betalt kursavgift skal forevises på første kursdag. Våttkort med oblat eller kvittering for betalt medlemsavgift skal også forevises. Studenter må i tillegg ha med studentbevis. Vær nøye med å notere innbetalt beløp i deltakerliste for at kursansvarlig skal kunne sjekke innbetalinger med kasserer. For deltakelse på teknikkurs og høyere skal våttkort forevises med gyldig oblat for grunnkurset.

Det er viktig å informere deltakerne om at naustet er en vernet bygning, og at vi derfor må være spesielt hensynfulle med bygningsmassen. Unngå ferskvann inne i naustet, og det er ikke lov til å gjøre endringer på strukturen (dvs. ingen spiker i veggene ol).

Førstehjelpspakke og evt nødraketter skal være med i kajakken, kan fordeles mellom instruktørene om flere. Et enkelt reparasjonssett bør også være med.

Alle deltakerne og instruktører MÅ bruke padlevest. Kursdeltakere kan låne våtdrakt, sprutjakke og padlesko (gjør deltakerne oppmerksomme på at dette lånes kun på kurs, ikke på faste padlinger).

Husk å spørre deltakerne om medisinsk bakgrunn som er eller kan være av betydning for padling og deltakelse på kurset. Det behøver ikke å bli nevnt i plenum, men det er viktig at det kommer frem og gjerne på tomannshånd mellom deltaker og instruktør.

Faktura for instruktørtjenester skal sendes til kursansvarlig for godkjenning, sammen med komplett ført deltakerliste. Kursansvarlig videresender faktura til kasserer for utbetaling. Faktura blir ikke utbetalt ved manglende eller mangelfull deltakerliste.

Oppdages skade på noe av klubbens utstyr og/eller materiell skal dette rapporteres umiddelbart etter kurs via mail til material ansvarlig for hav, mail-adresse: [havmaterial@bsipadling.no](mailto:havmaterial@bsipadling.no)

#### Fakturering for instruktørtjenester:

- Faktura skal inneholde dato for kurset, antall deltakere og evt. navn på med-instruktør.
- Honorar for kurs er vist i Tabell 1.
- Våttkort faktureres med 50.- kr pr utdelt kort.
- Hovedinstruktør kan fakturere 100.- kr for innkjøp av saft, kjeks og sjokolade per kurs.
- Kjøring fra naustet til egnet kurssted kan faktureres med 2.50 pr km.
- Gratis overnatting om nødvendig (rimeligste alternativ).

#### Honorar for interne kursholdere i BSI Padling – Hav:

Kurs	Honorar	Kurspris	Min. antall deltakere
Grunnkurs, del 1 (to ettermiddager)	2 x 3 timer á 200.- = 1200.-	600.- (400.-)	4
Grunnkurs, del 2 <sup>*</sup> (en hel dag)	6-8 timer á 200.- = 1800.-	1000.- (700.-)	4
Grunnkurs, del 1 + 2 (to hele dager)	3200.-	1500.- (1300.-)	3
Teknikkurs (to hele dager)	3500.-	1500.- (1300.-)	3
Aktivitetslederkurs (to hele dager)	4000.-	2000.-	4
Rullekurs <sup>**</sup> (3 timer)	600.-	300.- (200.-)	3
Grk-Tur / Tek-Tur (3 - 4 timer)	600.-	100.-	3

Note: \*) Grk2 er kun for medlemmer som har gjennomført **Grk1** i BSI Padling.

\*\*\*) Rullekurs er kun for BSI medlemmer med minimum grunnkurs (gjelder både hav og elv).

Maks 5 deltakere per én instruktør, maks 8 deltakere totalt (2 instruktører).

Tabell 1 Honorar for interne kursholdere i BSI Padling

Alternativ vurdering for deltakelse på grk2:

Dersom medlem med våttkort og introkurs (hav), kan deltakelse på grk2 vurderes i henhold til aktiv deltakelse på faste padlinger og grunnleggende basis kunnskap. Dette skal vurderes i hvert enkelt tilfelle, og avtales i god tid på forhånd før kursstart sammen med kursansvarlig og instruktør på aktuelle kurs.

I følge klubbens vedtekter, skal alle kurs gå i pluss eller 0 (unntak for grk-tur og tek-tur). Dvs. total utbetaling for instruktørtjenester per kurs (inkl kjøring, våttkort og andre tillegg) vil ikke kunne overskride totale inntekter for klubben for kurset. Hovedinstruktør kan i visse tilfeller likevel gjennomføre kurs med færre deltakere enn angitt, da med redusert honorar. Dette skal i så fall avtales på forhånd med kursansvarlig.

I BSI Padling er det maks 6 deltakere per instruktør for kurs på hav (ratio 6:1). Totalt antall deltakere er maks 12 med 2 instruktører.

For gjennomføring av kurs, gjelder minimum antall deltakere for én instruktør som gitt i Tabell 1. Instruktør 2 kan være med om ønskelig, men vil ikke kvalifisere for honorar. Hospitanter kvalifiserer ikke til honorar.